

**Постановление Правительства Москвы
№ 678-ПП от 28 июля 2009 года**

О Почетном знаке "Родительская слава города Москвы"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 01.10.2013 N 652-ПП, от 23.12.2015 N 932-ПП)

В соответствии с Законом города Москвы от 5 сентября 2001 г. N 38 "О наградах и почетных званиях города Москвы" и в целях укрепления института московской семьи, повышения престижа многодетной семьи, социального статуса материнства и отцовства Правительство Москвы постановляет:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о Почетном знаке "Родительская слава города Москвы" (приложение 1).
- 1.2. Инструкцию о порядке награждения Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (приложение 2).
- 1.3. Описание Почетного знака "Родительская слава города Москвы" (приложение 3).
- 1.4. Образец удостоверения к Почетному знаку "Родительская слава города Москвы" (приложение 4).
- 1.5. Форму наградного листа для представления к награждению Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (приложение 5).
- 1.6. Положение о Комиссии по награждению Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (приложение 6).

2. Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы:

- 2.1. Утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 23.12.2015 N 932-ПП.
- 2.2. Обеспечить проведение торжественных мероприятий по награждению почетными знаками "Родительская слава города Москвы".

3. Управлению делами Мэра и Правительства Москвы на основании заявок Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы обеспечить изготовление почетных знаков "Родительская слава города Москвы", бланков удостоверений, наградных листов, футляров, а также их доставку за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год по единой бюджетной смете на содержание Аппарата Мэра и Правительства Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л.М.

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗНАКЕ "РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА ГОРОДА МОСКВЫ"

Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (далее - Почетный знак) награждаются родители (усыновители), постоянно проживающие в городе Москве не менее 10 лет и состоящие в браке, заключенном в соответствии с федеральным законодательством либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), которые воспитывают или воспитали пять и более детей достойными гражданами Российской Федерации, за формирование у детей активной жизненной позиции и нравственных устоев, создание условий, обеспечивающих достижение ими высоких результатов в трудовой, учебной, творческой, спортивной и иной деятельности.

Награждение лиц, указанных в абзаце первом настоящего Положения, производится по достижении пятым ребенком возраста 5 лет при наличии в живых остальных детей, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При награждении учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

Награждение Почетным знаком усыновителей производится в соответствии с абзацем первым настоящего Положения при условии воспитания усыновленных (удочеренных) детей не менее 5 лет.

Повторное награждение Почетным знаком не производится.

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ "РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА ГОРОДА МОСКВЫ"

1. Общие положения

1.1. Инструкция о порядке награждения Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (далее - Инструкция) определяет порядок возбуждения и рассмотрения ходатайств о награждении Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (далее - Почетный знак), оформления наградных материалов, а также порядок вручения и ношения Почетного знака.

1.2. Органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве, организации города Москвы организуют работу по награждению граждан Почетным знаком в соответствии с Законом города Москвы от 5 сентября 2001 г. N 38 "О наградах и почетных званиях города Москвы", настоящим постановлением, указом Мэра Москвы от 30 августа 2002 г. N 35-УМ "О мерах по выполнению Закона города Москвы "О наградах и почетных званиях города Москвы", иными правовыми актами Мэра Москвы и Правительства Москвы по вопросам наград города Москвы.

2. Порядок представления к награждению Почетным знаком

2.1. Ходатайства о награждении Почетным знаком (далее - ходатайство о награждении) возбуждаются управами районов города Москвы по месту жительства родителей (усыновителей) на основании предложений коллективов организаций по месту работы родителей (усыновителей), органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей и жителей города Москвы.

Награждение Почетным знаком по личным заявлениям родителей (усыновителей) или их детей не производится.

2.2. Вместе с предложениями о награждении Почетным знаком в управы районов города Москвы представляются следующие документы:

- копии паспортов родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителей (усыновителей) и детей;
- копии документов об образовании родителей (усыновителей) и детей;
- подробные характеристики на родителей (усыновителей) и детей старше 7 лет с места работы, учебы, жительства, отражающие заслуги родителей (усыновителей) в воспитании детей и достижения детей в трудовой, учебной, творческой, спортивной и иной деятельности.

2.3. Ходатайства о награждении оформляются сотрудниками подразделений управ районов города Москвы, осуществляющих работу с многодетными семьями, в печатном виде на бланке наградного листа установленной формы (приложение 5) на основании документов, указанных в пункте 2.2 настоящей Инструкции.

2.4. Лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут персональную ответственность в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы за правильность и достоверность сведений, изложенных в прилагаемых документах в качестве подтверждающих материалов для заполнения наградного листа.

2.5. Управы районов города Москвы, возбудившие ходатайства о награждении, согласовывают наградные материалы с префектурами административных округов города Москвы и направляют их в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

2.6. Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы после всестороннего изучения и проверки наградных материалов представляет их для рассмотрения в Комиссию по награждению Почетным знаком "Родительская слава города Москвы".

2.7. На основании предложений Комиссии по награждению Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы готовит проект распоряжения Правительства Москвы о награждении Почетным знаком и в установленном порядке представляет его на рассмотрение Правительства Москвы.

3. Порядок вручения Почетного знака и ношения его уменьшенной копии

3.1. Вручение Почетного знака родителям (усыновителям) производится в обстановке торжественности и гласности на специально организуемых мероприятиях.

3.2. Родителям (усыновителям), награжденным Почетным знаком, вручается один Почетный знак на семью, а каждому из родителей (усыновителей) - его уменьшенная копия для ношения на одежде и удостоверение к Почетному знаку.

3.3. Уменьшенная копия Почетного знака носится на правой стороне груди. При наличии других наград города Москвы она располагается справа за знаком отличия "За безупречную службу городу Москве".

4. Дополнительные положения

При решении вопросов, не оговоренных настоящей Инструкцией, следует руководствоваться положениями Инструкции о порядке награждения наградами и присвоения почетных званий города

Москвы, утвержденной указом Мэра Москвы от 30 августа 2002 г. N 35-УМ "О мерах по выполнению Закона города Москвы "О наградах и почетных званиях города Москвы".

Приложение 3
к постановлению Правительства
Москвы
от 28 июля 2009 г. N 678-ПП

ОПИСАНИЕ ПОЧЕТНОГО ЗНАКА "РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА ГОРОДА МОСКВЫ"

Почетный знак "Родительская слава города Москвы" представляет собой десятиконечную звезду, образованную пучками расходящихся серебристых лучей.

В центре знака - круглый накладной медальон серебристого цвета. В центре медальона помещено рельефное изображение - на фоне солнца и его лучей - фигура ребенка, поддерживаемая родительской рукой.

Нижняя часть медальона обрамлена еловыми ветвями, являющимися символом многодетной семьи в славянской культуре. Вся композиция окружена кантом темно-синей эмали. По канту расположена надпись белыми буквами "Родительская слава города Москвы" и инкрустированы пять фианитов, символизирующих многодетную семью в новейшей российской истории.

Диаметр знака - 70 мм. Знак при помощи соединительного ушка крепится к колодке. Колодка знака выполнена в виде банта шириной 70 мм, высотой 45 мм и покрыта эмалью двух цветов, тремя чередующимися полосами: белая-голубая-белая. В центре колодки помещено рельефное изображение серебристого цвета основного элемента герба города Москвы - фигура Святого Георгия Победоносца на коне, поражающего копьём Змия.

Почетный знак "Родительская слава города Москвы" прикреплен к плакетке размером 145 x 200 мм, изготовленной из дерева. В нижней части плакетки размещена табличка светлого металла с гравировкой инициалов и фамилий награжденных родителей.

Для ношения на одежде имеется уменьшенная копия знака. Диаметр уменьшенной копии - 30 мм. На оборотной стороне копии имеется ювелирная булавка для крепления к одежде.

Знак и его уменьшенная копия изготавливаются из латуни с серебряным покрытием.

**ОБРАЗЕЦ
УДОСТОВЕРЕНИЯ К ПОЧЕТНОМУ ЗНАКУ "РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА
ГОРОДА МОСКВЫ"**

Наружная сторона:

	(герб города Москвы) Удостоверение к Почетному знаку "Родительская слава города Москвы"
--	--

Внутренняя сторона:

_____ (фамилия)	Награжден (а) Почетным знаком "Родительская слава города Москвы"
_____ (имя)	Мэр Москвы
_____ (отчество)	распоряжение Правительства Москвы
N 000000	от "___" _____ 20__ г. N _____

Примечание. Бланк удостоверения к Почетному знаку "Родительская слава города Москвы" изготавливается из плотной бумаги, обклеенной с наружной стороны ледерином синего цвета, с внутренней стороны - специальной бумагой. Ширина бланка удостоверения - 150 мм, высота - 106 мм. Изображение герба города Москвы и надпись на лицевой стороне удостоверения выполняются путем тиснения фольгой серебристого цвета.

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ
ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ
"РОДИТЕЛЬСКАЯ СЛАВА ГОРОДА МОСКВЫ"**

_____ (административный округ города
Москвы)

_____ (район)

1. Сведения о родителях (усыновителях), представляемых к награждению:

	Мать (усыновитель)	Отец (усыновитель)
1. Фамилия, имя, отчество		
2. Дата и место рождения		
3. Место работы, должность		
4. Трудовой стаж		
5. Домашний адрес, телефон		
6. Дата регистрации в городе Москве		
7. Свидетельство о заключении брака (серия, номер, когда и кем выдано)		
8. Образование (специальность по диплому, наименование учебного заведения и год его окончания)		
9. Ученая степень, ученое звание		
10. Государственные награды, год награждения		
11. Награды города Москвы, год награждения		

2. Характеристика с указанием заслуг родителей (усыновителей).

3. Сведения о детях:

Фамилия, имя, отчество, степень родства в отношении награждаемых	Дата и место рождения	Место работы (учебы), должность, краткая характеристика с указанием рода занятий детей и их достижений

Сведения наградного листа соответствуют данным документов, удостоверяющих личность, трудовой книжки и документам, представленным руководителями организаций

(должность, фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника управы района города Москвы, составившего наградной лист, его рабочий телефон)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

(подпись)

Кандидатуры _____
рекомендованы _____
(глава управы района города Москвы)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

(префект административного округа города Москвы)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

(должность руководителя уполномоченного органа исполнительной власти
города Москвы в области социальной защиты населения)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

(заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам
социального развития)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ "РОДИТЕЛЬСКАЯ
СЛАВА ГОРОДА МОСКВЫ"**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по награждению Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (далее - Комиссия) образуется Правительством Москвы в целях обеспечения объективного подхода к рассмотрению материалов и подготовки предложений о награждении граждан Почетным знаком "Родительская слава города Москвы" (далее - Почетный знак).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом города Москвы от 5 сентября 2001 г. N 38 "О наградах и почетных званиях города Москвы", настоящим постановлением, указом Мэра Москвы от 30 августа 2002 г. N 35-УМ "О мерах по выполнению Закона города Москвы "О наградах и почетных званиях города Москвы", иными правовыми актами города Москвы по вопросам наград города Москвы.

1.3. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

1.4. Состав Комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти города Москвы, общественных объединений, занимающихся проблемами семьи и детей, и утверждается Правительством Москвы.

В качестве экспертов к работе Комиссии могут привлекаться специалисты в области семейной политики.

2. Основные функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Проводит всестороннюю оценку поступивших ходатайств о награждении Почетным знаком.

2.2. Готовит предложения о возможности награждения граждан Почетным знаком или об отказе в таком награждении.

2.3. Рассматривает заявления о выдаче дубликатов Почетного знака, его уменьшенной копии и удостоверения к нему.

2.4. Рассматривает предложения, заявления и жалобы, связанные с награждением Почетным знаком.

2.5. Рассматривает вопросы совершенствования работы по награждению Почетным знаком.

2.6. Выполняет отдельные поручения Правительства Москвы, связанные с работой по награждению Почетным знаком.

3. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее полномочий имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от руководителей органов исполнительной власти города Москвы и местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве, организаций, общественных объединений и иных должностных лиц необходимые для деятельности Комиссии материалы и сведения.

3.2. Привлекать в качестве экспертов для подготовки заключений по поступившим на рассмотрение наградным материалам представителей организаций, являющихся специалистами в области семейной политики или имеющих отношение к вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

3.3. Возвращать на доработку материалы, не соответствующие требованиям пункта 2.2 приложения 2.

3.4. Заслушивать на заседаниях представителей организаций по конкретным ходатайствам о награждении Почетным знаком, внесенным на рассмотрение Комиссии, и по вопросам применения законодательства города Москвы в области присвоения наград и почетных званий.

3.5. Информировать Правительство Москвы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления ходатайств о награждении Почетным знаком, но не реже одного раза в полгода.

4.2. Руководит заседанием Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

4.4. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования в отсутствие лиц, представляемых к награждению Почетным знаком. При разделении голосов поровну окончательное решение по конкретному вопросу принимает председательствующий на заседании Комиссии.

4.5. При рассмотрении вопроса о награждении Почетным знаком одного из членов Комиссии последний временно отстраняется от работы в Комиссии, о чем производится соответствующая запись в протоколе заседания Комиссии.

4.6. Приглашенные на заседание Комиссии представители организаций в голосовании не участвуют.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

4.8. Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, а также контроль за своевременным исполнением принятых Комиссией решений возлагаются на секретаря Комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.
